

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM
THỂ DỤC THỂ THAO HÀ NỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 12 tháng 3 năm 2024

Số: 119/TB-ĐHSPTDTHN

THÔNG BÁO

V/v tổ chức góp ý cho Dự thảo Quy định về quản lý và sử dụng ô tô phục vụ công tác; Quy trình điều xe ô tô của Trường Đại học Sư phạm TDTT Hà Nội

Kính gửi: Các đơn vị phòng, khoa, trung tâm

Thực hiện kế hoạch rà soát văn bản quản lý nội bộ, đơn vị chức năng đã tiến hành rà soát và đề xuất việc điều chỉnh văn bản Quy định Quy định về quản lý và sử dụng ô tô phục vụ công tác; Quy trình điều xe ô tô của Trường Đại học Sư phạm TDTT Hà Nội.

Dự thảo được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của Trường, tại mục góp ý văn bản. Để thực hiện quy trình ban hành văn bản theo quy chế xây dựng, ban hành văn bản quản lý nội bộ của Trường Đại học Sư phạm TDTT Hà Nội, Ban Giám hiệu Nhà trường đề nghị, các đơn vị phòng, khoa, trung tâm tổ chức cho các thành viên đơn vị mình góp ý kiến cho Dự thảo. Nội dung góp ý gửi về địa chỉ Email: mtu.tdh@moet.edu.vn trước ngày 29/3/2024.

Mọi thông tin cần trao đổi, liên hệ trực tiếp với ông Nguyễn Minh Tư - Trưởng phòng Hành chính - Tổng hợp./.

Nơi nhận:

- BGH (để B/cáo);
- Các đơn vị;
- Website Trường;
- Lưu VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Hương Xuân Nguyên